

NOTAT

Indledningsvis er det vigtigt at holde fast i, at bestyrelsen – med reference til Repræsentantskabet – skal varetage organisations- og ledelsesopgaven af Dansk Golf Union.

Det betyder, at bestyrelsen som repræsentant for golfklubberne skal:

- Arbejde ud fra en fastlagt vision og ud fra denne fastlægge ambitionerne, mål og position for dansk golf
- Være værdiskabende og effektiv for vores ejere – golfklubberne, men også i forhold til Dansk Golf Unions forpligtelser som internationalt eliteforbund
- Varetage strategiopgaven
- Varetage kontrolfunktionen/opfølgning i forhold til organisationen.

I Dansk Golf Union arbejder bestyrelsen således med politiske temaer og problemstillinger, og vedtager overordnet, hvilke mål Dansk Golf Union skal nå samt de dertil hørende strategier.

Det er dermed den samlede bestyrelse, som behandler de politiske sager, og FU's rolle er orienteret mod driften.

Kompetencer

Bestyrelsesmedlemmerne bør derfor samlet set have relevante kompetencer i forhold til ledelse generelt, strategisk ledelse og kendskab til golfsporten herunder mangfoldigheden set i forhold til klubberne og den kompleksitet, der findes.

Disse kompetencer skal bygge på erfaring og være suppleret med sund fornuft, motivation samt engagement, og bestyrelsesmedlemmerne skal have vilje og evne til at arbejde som et team.

Det er vigtigt, at bestyrelsesmedlemmerne kan relatere sig til DGU's virksomhed og opfatte sig selv som en del af denne.

Bestyrelsesmedlemmerne skal være resultatorienterede og i den forbindelse holde ledelsen op på de aftalte mål og strategier.

Bestyrelsesmedlemmerne må respektere hinanden og have evnen til at lytte til andres meninger og holdninger, og kunne sætte sig ind i disse. Et godt samarbejde fordrer i øvrigt, at man siger sin mening under møderne.

Bestyrelsesarbejdet i DGU kræver opmærksomhed og tid. Bestyrelsesmedlemmerne må derfor kunne afsætte den fornødne tid til minimum 6 bestyrelsesmøder årligt samt forberedelse af disse. Endvidere afholdes et årligt weekend strategiseminar, et antal repræsentative opgaver - og minimum 5 bestyrelsesmedlemmer skal deltage på de 2 årlige DIF møder (fredag/lørdag).

Endelig må bestyrelsesarbejdet i DGU ikke blive en så alvorlig sag, at man ikke kan hygge sig sammen og ud fra menneskelighed og humoristisk sans finde humoristiske vinkler på arbejdet – selv i pressede situationer.

Udover ovenstående vil der ligeledes være nogle mere politiske forhold, der gør sig gældende. Eksempelvis tilstedeværelsen af både kvindelige og mandlige bestyrelsesmedlemmer ligesom geografien og alderssammensætningen kan være opmærksomhedspunkter.

Politiske fokusområder

For at optimere arbejdet i bestyrelsen har bestyrelsen en række politiske fokusområder. Der kan være tale om såvel mere permanente områder, som ad-hoc-områder.

At have et politisk fokusområde indebærer, at man i forbindelse med den politiske behandling af et emne inden for ens fokusområde lige er et spadestik dybere med det mål at understøtte den politiske drøftelse i bestyrelsen.

Herudover vil der være repræsentative opgaver i forhold til DGU's samarbejdsorganisationer m.v.

I forhold til Sekretariatets udarbejdelse af indstillinger til bestyrelsen på disse politiske fokusområder vurderer direktøren, hvorvidt der er behov for at inddrage bestyrelsesmedlemmet.

Ønsker et bestyrelsesmedlem at kontakte Sekretariatet vedrørende det politiske fokusområde skal henvendelsen rettes til direktøren.

Stillingtagen til og fordelingen af politiske fokusområder finder formelt sted i forbindelse med det konstituerende bestyrelsesmøde umiddelbart efter repræsentantskabsmødet.

De politiske fokusområder og det tilknyttede bestyrelsesmedlem fremgår af bilag A.3.a i dagsordenen for bestyrelsesmødet den 22. marts 2025.

Udskiftning i bestyrelsen

Ved "rekruttering" af nye kandidater vil der blive søgt taget afsæt i det under afsnittet "Kompetencer" anført, samt hvilket politisk fokusområde(r), der efterlades.

Sekretariatet

Sekretariatet varetager DGU's drift og har derudover til opgave at føre de besluttede strategier og øvrige politiske beslutninger ud i livet.

Sekretariatet har til opgave at levere oplæg og indstillinger til bestyrelsen, så bestyrelsens beslutningsgrundlag i forhold til ovenstående er bedst muligt belyst.



Lars Broch Christensen
Formand