

## God organisationsledelse

DGU's bestyrelse har den 28. april 2025 justeret nedenstående regler, som appendiks til bestyrelsens forretningsorden.

1.

Bestyrelsen sikrer åbenhed og gennemsigtighed i bestyrelsesarbejdet, hvor bestyrelsesbeslutninger som minimum løbende kommunikerer til medlemskredsen.

- Dagsorden og beslutningsreferat fra bestyrelsesmøder findes på dette [link](#)
- Varsling, indkaldelse, årsberetning og referat fra repræsentantskabsmøder lægges på hjemmesiden
- Dagsorden og præsentationer fra regionalmøderne lægges på hjemmesiden [her](#)
- Andre væsentlige beslutninger eller orientering om disse kommunikerer via KlubNyt, som sendes på e-mail til samtlige klubber minimum en gang om ugen
- Formænd for danske golfklubber kan som udgangspunkt altid få aktindsigt i behandlede sager – andre anmodninger vurderes af formand og direktør

2.

Der skal være åbenhed og gennemsækelighed i DGU's økonomiske forvaltning og i regnskabsaflæggelsen, herunder skal ansvaret herfor være forankret i bestyrelsen, og budgetter og regnskaber skal være offentligt tilgængelige.

- Budget for indeværende år og regnskaber (historiske) er tilgængelige på DGU's hjemmeside i form af DGU's årsrapporter (indeholdt i årsberetningen)
- Bestyrelsen har årligt i november budgettet til drøftelse på et bestyrelsesmøde, så dette i fællesskab drøftes og dermed bliver hele bestyrelsens ansvar
- Budgettet skal være fastlagt i november måned forud for regnskabsårets start, således at væsentlige afvigelser løbende kan identificeres og bestyrelsen kan adviseres herom og tage forholdsregler herfor
- Bestyrelsen skal som minimum have kvartalsvis økonomi som et punkt på dagsordenen for at sikre bestyrelsens ansvarlige opfølgning på kvartalsregnskaber. Såfremt der i mellemtiden konstateres væsentlige afvigelser, orienterer direktøren forretningsudvalget

3.

Bestyrelsen sørger for, at DIF på anmodning kan få alle oplysninger om DGU's økonomiske forhold, og i visse situationer skal bestyrelsen informere DIF om økonomiske forhold.

- DGU leverer oplysninger, som DIF kan bruge i forbundsanalysen
- DGU afleverer årligt godkendt og underskrevet årsregnskab samt underskrevet revisionsprotokollat til DIF senest 6 måneder efter regnskabsårets afslutning
- Bliver DGU og/eller forbundets revisor opmærksom på lovovertrædelser eller tilsidesættelser af forskrifter af væsentlig betydning for midlernes forvaltning, påhviler det DGU og/eller revisor straks at give DIF besked herom
- Kommer DGU i økonomiske vanskeligheder, er det vigtigt at orientere DIF herom snarest muligt med henblik på rådgivning

4.

Bestyrelsen skal sikre, at DGU følger bestemmelserne i Kulturministeriet til enhver tid gældende regnskabs- og revisionsinstruks (p.t. bekendtgørelse nr.1701 af 21. december 2010 kapitel 4 og 6).

- DIF meddeler løbende specialforbundene, når der sker ændringer i denne
- DGU får ved deltagelse på sekretariatsledermøder opdateret viden om overholdelse, idet det endelige ansvar herfor alene beror hos forbundene
- Det samme gælder i forhold til bogføringsloven
- DGU oplyser alle skattepligtigt indkomster

5.

DGU's bestyrelse tilser, at der med passende mellemrum drøftes og vedtages visioner, strategier og politikker

- DGU har en klar formuleret et løfte og code of conduct, som knytter sig til forbundets formål. Denne er tilgængelig på hjemmesiden
- DGU har udarbejdet en virksomhedsplan, der beskriver, hvilke mål der skal opfyldes i relation til vedtagne strategier
- Aktiviteterne i virksomhedsplanen er afspejlet i de økonomiske budgetter, og disse skal implementeres i den løbende regnskabsrapportering
- Virksomhedsplanen drøftes halvårligt af bestyrelsen

6.

Principperne for opgave- og rollefordelingen mellem bestyrelse og administration skal være nedfældet.

- DGU's bestyrelse fordeler årligt fokusområder i relation til DGU's aktiviteter. Fordelingen af fokusområder findes på DGU's hjemmeside
- Bestyrelsen arbejder primært med politiske beslutninger, repræsentation og udvikling af forbundet, mens administrationen arbejder med implementeringen af beslutninger
- Bestyrelsen søger så vidt muligt for at undgå at behandle enkeltsager, som følger af generelle regler, idet administrationen har ansvaret for, at enkeltsagerne behandles i overensstemmelse med de gældende regler
- Direktøren deltager i bestyrelsens møder for at sikre overensstemmelse mellem de politiske beslutninger og prioriteringer og administrationens virksomhed. Såfremt det er hensigtsmæssigt for belysning af en sag, deltager efter direktørens vurdering andre medarbejdere på bestyrelsesmøder
- Prokuraforhold skal godkendes af bestyrelsen, og skal min. en gang om året gennemgås på bestyrelsesmøde
- Eneprokura forekommer ikke

7.

Den samme person må ikke bestride både en bestyrelsespost og være ansat som medarbejder i DGU. Anden form for interessesammenfald skal som minimum oplyses og videst muligt omfang undgås.

- Bestyrelsesmedlemmer oplyser, om de har andre poster, hvor der kan være sammenfald af interesser
- Bestyrelsen er opmærksom på, at bestemmelsen også omfatter nærtstående (ægtefæller), hvor der altså kan være risiko for interessesammenfald

8.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at repræsentantskabet får optimal mulighed for at udføre sine kontrolfunktioner over for bestyrelsen.

- Der er åbenhed om bestyrelsens kommende møder
- Der afholdes regionalmøder med klubberne hvert år fordelt geografisk i Danmark
- Forretningsorden med tilhørende regler for god organisationsledelse skal være tilgængelig eller sendes ved ønske herom
- Bestyrelsens beslutninger foreligger altid skriftligt, så de kan dokumenteres, enten i form af bestyrelsesmødereferater eller e-mailkorrespondance

9.

Bestyrelsen sikrer, at DGU er til stede på DIF's repræsentantskabsmøder, dvs. årsmøder og budgetmøder, medmindre helt særlige grunde forhindrer dette.

- Når DIF sender indkaldelse meddeles, hvis man på ingen måde kan deltage, og forbundet bør i stedet som minimum deltage i sekretariatsledermødet op til repræsentantskabsmødet. Såfremt et forbund udebliver fra to møder i træk, kontakter DIF forbundet med henblik på et møde

10.

Bestyrelsen sikrer, at DGU overholder alle ovenstående bestemmelser og regler i øvrigt i henhold til Danmarks Idrætsforbunds love for dermed at sikre tillid til dansk idræt og den frivillige foreningsverdens troværdighed.

- DIF stiller en vurdering til rådighed ved indførelse af regler, hvor forbundets bestyrelse måtte være i tvivl
- DIF kan til enhver tid efterprøve forbundets regler af hensyn til at sikre overensstemmelse med DIF's regler og gældende lovgivning generelt